

## **Bytom: Remont bloku żywieniowego w Szkole Podstawowej Nr 5 w Bytomiu Aleja Legionów 6**

**Numer ogłoszenia: 132658 - 2007; data zamieszczenia:  
02.08.2007**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Szkoła Podstawowa nr 5, Aleja Legionów 6, 41-902 Bytom, woj. śląskie, tel. 032 2813967, fax 032 2813967.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.sp5-bytom.oswiata.org.pl](http://www.sp5-bytom.oswiata.org.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Jednostka organizacyjna gminy.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Remont bloku żywieniowego w Szkole Podstawowej Nr 5 w Bytomiu Aleja Legionów 6.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane, nie przysługuje odwołanie.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest remont bloku żywieniowego w Szkole Podstawowej Nr 5 w Bytomiu Aleja Legionów 6 polegająca na:

- modernizacji kuchni
- remoncie WC dla kuchni i świetlicy

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.45.30.00-7, 45.30.00.00-0, 45.31.00.00-3.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** Nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** Nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** okres w dniach: 63.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Wykonawca ubiegający się o udzielenie nin. zamówienia winien wnieść wadium w wysokości 2 000 zł.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach : pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz.1158 z późn.zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto 91 1560 10492103 0082 9353 0004 z umieszczeniem na dowodzie wpłaty hasła : Remont bloku żywieniowego SP-5 - wadium

UWAGA : W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na w/w rachunek bankowy Zamawiającego.

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 5 w Bytomiu, Aleja Legionów 6 czynnym w godz. 8.00-14.00

Wadium winno być wniesione przed terminem składania ofert.

Zamawiający zwraca wadium wykonawcom w przypadkach określonych w art.46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i na warunkach określonych w art.46 ust.2,3 i 4 cytowanej ustawy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art.46 ust.5 w/w ustawy.

UWAGA : Wadium winno zabezpieczać cały 30 dniowy okres związania ofertą, za początek którego uważa się dzień, w którym upłynął termin do składania ofert..

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy pzp , tj. ,że:

- 1)posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2)posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3)znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4)nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Warunki szczegółowe stawiane przystępującym do przetargu.

Wykonawca winien:

- 1)wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 pracę o wartości co najmniej 90 000 zł brutto polegającą na wykonaniu prac remontowo-budowlanych - potwierdzoną dokumentem stwierdzającym należyte wykonanie,

2) wykazać, iż osoba (y), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz aktualny wpis na listę Izby Inżynierów Budownictwa,

3) być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg zasady spełnia - nie spełnia. Nie spełnienie chociaż jednego z wymaganych warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. W przypadku gdy warunki udziału w postępowaniu spełni więcej niż 5 wykonawców, Zamawiający zaprosi do składania ofert 5 wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełnienia warunków (największą liczbę punktów).

Ocena dokonana będzie w następujący sposób:

Za wykazanie, że wykonawca zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jednej pracy polegającej na wykonaniu prac remontowo-budowlanych o wartości co najmniej 90 000zł brutto przyznawana będzie wykonawcy (wykonawcom działającym wspólnie) liczba punktów w następujący sposób:

- za jedną wykonaną pracę - 1 punkt,

- za każdą następną - 2 punkty.

W wypadku uzyskania jednakowej ilości punktów o kolejności będzie decydować sumaryczna wartość wykonanych robót j.w. brutto, wyszczególnionych w załączonym przez Wykonawcę wykazie.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od wykonawcy:

1. oświadczenie potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 ustawy pzp ,
2. oświadczenie potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt.4 ustawy pzp ,
3. oświadczenie, że wykonawca zapoznał się i zaakceptował warunki niniejszego postępowania,
4. aktualny - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę/osoby,
5. aktualne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę/osoby,
6. aktualne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę/osoby,
7. polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności -oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę/osoby,
8. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają

wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę / osoby,

9.wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście, oraz (jeżeli dotyczy ).

10.pełnomocnictwo do działania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy z mocy prawa - oryginał lub kopia poświadczona notarialnie,

11.dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych - w przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia - oryginał lub kopia poświadczona notarialnie

Wzór wniosku i załączników można pobrać w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 5 41 - 902 Bytom Aleja Legionów 6 lub otrzymać na wskazany przez Wykonawcę adres.

Zgodnie z art.23 w związku z art.141 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie (konsorcja, spółki cywilne).

W przypadku, gdy do przetargu przystępują wykonawcy działający wspólnie, winni oni ustanowić pełnomocnika zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Każdy z konsorcjantów winien obligatoryjnie załączyć do wniosku jw. oświadczenia i dokumenty określone w pkt 2 oraz od pkt.4 do pkt.6 . Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa inna osoba niż upoważniona do jego reprezentowania z mocy prawa - także pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy. Pozostałe oświadczenia i dokumenty traktowane będą jako złożone wspólnie przez całe konsorcjum i takiej będą podlegać ocenie.

Zasada powyższa dotyczy również spółek cywilnych (wspólników spółki cywilnej).

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem) konsorcjum.

Forma składanych dokumentów :

W/w dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy z zastrzeżeniem pełnomocnictw składanych w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonych.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty wykonawcy winien - w formie pisemnej - złożyć osobiście lub przesłać na adres, jak podano w sekcji I cz. I pkt 1.

Wniosek jw. winien być złożony w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie opisanej w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy Szkoła Podstawowa Nr 5  
41-902 Bytom, Al.Legionów 6

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE

dot. przetargu ograniczonego na Remont bloku żywieniowego w Szkole Podstawowej Nr 5 w Bytomiu  
Aleja Legionów 6

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 09.08.2007 do GODZ. 10.00

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg ograniczony.

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:** 5.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** Nie.

#### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zostanie przesłana wraz z zaproszeniem do składania ofert..

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**  
09.08.2007 godzina 10:00, miejsce: Sekretariat Szkoły Podstawowej Nr 5 41-902 Bytom Aleja Legionów 6.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

